

COMUNE DI GRAMMICHELE
Provincia di Catania



ASSESSORATO ALLA CULTURA, SPORT, SPETTACOLO E GIOVENTU'

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE STRUTTURE SPORTIVE E RICREATIVO -CULTURALI

COMUNE DI GRAMMICHELE



COMUNE DI GRAMMICHELE
Provincia di Catania

**REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE STRUTTURE SPORTIVE
RICREATIVE - CULTURALI COMUNALI**

ART. 1

FINALITA'

Il Comune incoraggia e favorisce lo sport nelle sue varie forme. Promuove la creazione di idonee strutture in rapporto alla programmazione generale e alle risorse disponibili per il Settore, ne assicura l'accesso ai cittadini e con il criterio della pari equità, alle varie organizzazioni presenti nel territorio comunale. Il Comune, inoltre, incoraggia iniziative che favoriscano le risorse e le occasioni formative incentivando la promozione e lo sviluppo della cultura e valorizzando la partecipazione dei cittadini alla vita sociale.

Il presente Regolamento disciplina l'uso delle strutture comunali destinate ad essere usate, da Società, Associazioni e da società sportive, ricreative, culturali e del tempo libero, dalle istituzioni scolastiche locali, nonché dai singoli cittadini.

ART. 2

UTILIZZAZIONE DIRETTA

Le strutture comunali sono utilizzate direttamente dall'Ente, quando lo stesso promuove e gestisce le iniziative, ne garantisce la funzionalità e ne assicura la salvaguardia con la presenza in servizio di apposito personale anche durante la manifestazione.

ART. 3

USO STRUTTURE SPORTIVE E RICREATIVO - CULTURALI

Le strutture comunali sono:

- stadio comunale;
- campetti da tennis;
- campetti di calcio a cinque;
- struttura polifunzionale (Via Piave);
- struttura polifunzionale zona PEEP (c/da Giandritto)
- centro aggregazione giovanile
- struttura geodetica.

Le strutture sportive e ricreativo -culturali Comunali possono essere date in uso temporaneo o in concessione per la gestione, per un periodo non superiore a 15 anni.

I singoli cittadini potranno fruire delle strutture sportive, tramite prenotazione delle stesse per non più di due ore consecutive nello stesso giorno e previo pagamento della tariffa oraria fissata dall'Ente.

Per quanto concerne le modalità di uso del Centro di Aggregazione Giovanile, si rimanda al successivo art.5

ART. 4

TARIFFE

Le tariffe per uso temporaneo (da intendersi non superiore a 30 giorni) sono deliberate dalla G.M.; il canone a base di gara per la concessione in uso è determinata nel bando per l'assegnazione.

I soggetti che facciano richiesta, in uso occasionale o temporaneo dell'utilizzo delle strutture sportive, dovranno versare deposito cauzionale, la cui somma verrà quantificata dal Capo Settore, tra un minimo di Euro 50,00 e un massimo di € 250,00 proporzionalmente alla durata dell'utilizzo.

Inoltre dovranno effettuare il pagamento di una somma per il numero di ore utilizzate, nel rispetto della tariffa oraria fissata dall'Ente il cui utilizzo non può protrarsi oltre le ore 24.00.

Non dovranno effettuare alcun versamento cauzionale le associazioni che faranno richiesta di usufruire della struttura polifunzionale Via Piave.

Per quanto riguarda richieste di utilizzo per un periodo consecutivo pari o superiore alle 12 ore notturne, l'importo da versare, corrispondente alle ore richieste, verrà decurtato del 40 %.

ART. 5

MODALITA' D'USO DEL CENTRO AGGREGAZIONE GIOVANILE

Possono essere concessi in uso i locali del centro riguardanti:

- Auditorium, Aula formazione, studio, riunioni e TV, servizi igienici per il pubblico.

Viene riservata priorità d'uso ai soggetti che operano nel territorio del Comune di Grammichele.

Nel caso vi siano due o più richieste di utilizzo per lo stesso giorno si terrà conto del relativo numero di protocollo in entrata al Comune.

I locali possono essere utilizzati per lo svolgimento delle seguenti attività;

- 1 . Convegni, congressi, conferenze, incontri e dibattiti;
2. Corsi di formazione;

3. Mostre artistiche;
4. Presentazione di libri, riviste, materiale didattico ed iniziative varie;
5. Attività sportive (tennis tavolo, calcio balilla, scacchi, ginnastica artistica, arti marziali, fitness, danza);
6. Animazione e spettacoli musicali, teatrali, canori e coreutici cineforum.
7. Serate danzanti;
8. Altre iniziative ritenute meritevoli di essere autorizzate.

E' vietato, installare all'interno dei locali predetti se non preventivamente concordato con l'Ente, attrezzi fissi che possono ridurre la disponibilità di spazio o creare intralcio al libero accesso.

I locali del Centro non possono essere adibiti a sede permanente di alcun gruppo.

Le manifestazioni o iniziative non possono svolgersi oltre le ore 24,00.

ART. 6

MODALITA' DI CONCESSIONE

Tutte le richieste tendenti all'utilizzo temporaneo delle strutture sportive e ricreative, dovranno pervenire all'Ente almeno 7 giorni prima della data in cui si effettuerà l'iniziativa.

L'uso delle strutture verrà concesso tramite autorizzazione rilasciata dal Capo Settore Politiche Scolastiche, Culturali e Turistiche. Per quanto riguarda le strutture sportive prima della concessione delle stesse, dovrà essere redatto dall'UTC, in duplice copia, un verbale sullo stato e sulle condizioni della struttura e delle attrezzature e dovrà essere sottoscritto da entrambe le parti. Al verbale dovrà essere allegato l'inventario delle attrezzature presenti nella struttura. Lo stesso avverrà alla consegna, al fine di verificare eventuali danni alla struttura e/o alle attrezzature.

Le associazioni richiedenti l'utilizzo delle strutture dovranno essere regolarmente costituite, avere tra gli scopi sociali dello statuto la promozione di iniziative attinenti all'attività proposta e avere svolto attività da almeno sei mesi.

Le relative domande dovranno essere presentate in carta semplice e sottoscritte dal rappresentante legale delle associazioni.

Nella domanda dovranno essere espressamente riportate:

- la natura e l'intestazione della società;
- la dichiarazione di non perseguire fini di lucro;
- i dati anagrafici e il recapito completo del legale rappresentante;
- l'indicazione della struttura per la quale si richiede la concessione;
- il tipo dell'attività che vi si intenda svolgere e la durata della stessa;

Alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione di assunzione di responsabilità il cui schema sarà predisposto dall'ufficio competente.

La concessione per la gestione per uso non temporaneo sarà disciplinata dal relativo bando di gara, ai fini dell'assegnazione.

ART. 7

CONCESSIONE ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Le Istituzioni scolastiche locali, ai fini dell'utilizzo delle strutture sportive e ricreative dovranno far pervenire all'Ente le debite richieste sottoscritte dal Dirigente scolastico nei termini e con le modalità stabiliti dal precedente art.6.

L'uso delle strutture verrà concesso a titolo gratuito ponendo, però, a carico dell'Istituto richiedente l'assunzione di responsabilità per danni a persone e/o cose causati durante lo svolgimento della manifestazione.

ART. 8

REVOCHE CONCESSIONI

Le revoche di concessione possono essere disposte per gravi inosservanze del presente Regolamento, per uso improprio e per danni accertati alle strutture, per inutilizzo.

Le inosservanze del regolamento e gli usi impropri dovranno essere segnalati per iscritto al Responsabile del Settore che li trasmette agli organi competenti per le opportune valutazioni.

La revoca è disposta dal Capo Settore Politiche Scolastiche, Culturali e Turistiche.

Alla società cui è stata revocata la concessione non è possibile concedere un'ulteriore concessione prima che siano trascorsi almeno 2 anni.

Il Concessionario dovrà risarcire il Comune per i danni eventualmente procurati e direttamente addebitabili alla sua negligenza nel gestire.

ART. 9

CESSIONE A TERZI

E' vietata senza la specifica autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, la cessione a terzi del diritto di concessione in uso di strutture comunali.

La cessione a terzi non autorizzate è motivo sufficiente per causare la revoca della concessione.

ART. 10

ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune gli oneri relativi alla manutenzione straordinaria delle strutture, per l'uso non temporaneo e/o non occasionale i costi di manutenzione ordinaria, i consumi di materiale di energia e gli altri costi di esercizio sono a carico del concessionario.

Nessuna responsabilità assume l'Ente per danni a persone e/o cose verificatesi nel corso di manifestazioni non gestite dall'Ente.

ART. 11

LOGO COMUNALE

In caso di manifestazioni, gare, tornei, etc. Il soggetto che utilizza le strutture comunali si impegna ad inserire sul materiale promo - pubblicitario il logo del comune di Grammichele. Una copia di detto materiale dovrà essere depositato presso il Settore di competenza.

ART. 12

PARTICOLARE UTILIZZO DELLE STRUTTURE SPORTIVE

Le associazioni che partecipano con regolare iscrizione a campionati organizzati da Enti regionali, nazionali, potranno usufruire delle strutture sportive a titolo ricreativo, previa istanza da inoltrare all'ufficio Comunale competente all'inizio del campionato o dei tornei. I giorni e le ore verranno concordati in modo da garantire anche la possibilità di fruizione delle strutture da parte dei singoli cittadini o di altre associazioni. Nell'atto autorizzativo che va redatto in forma scritta verranno analiticamente documentate le condizioni i termini e i modi e i tempi della concessione che devono essere espressamente accettati dal soggetto concessionario.

ART.13

UTILIZZAZIONE DELLA STRUTTURA IN PERIODI FESTIVI

Il Comune non garantisce servizi nei giorni festivi. L'uso delle strutture nei predetti periodi potrà essere concesso a condizione che i richiedenti individuino e comunichino all'Ente il nominativo di una persona che si assume la diretta responsabilità di un corretto uso della struttura, con i limiti e le forme previste dall'articolo precedente del presente regolamento, (apertura chiusura, vigilanza etc.).