

COMUNE DI GRAMMICHELE

PROVINCIA DI CATANIA

N. 16 del Reg

Data della deliberazione
28-02-2014

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

COPIA

OGGETTO : Approvazione del Regolamento comunale per gli incarichi esterni del Personale dipendente del Comune di Grammichele.

L'anno duemilaquattordici il giorno ventotto del mese di febbraio nell'apposita Sala delle adunanze e previo regolare invito si è riunita la Giunta Municipale in persona dei seguenti signori:

CANZONIERE SALVATORE	SINDACO	P
RIZZO SALVATORE	ASSESSORE	P
AMARU' ANTONINO	ASSESSORE	P
GIANDINOTO IGNAZIO MICHELE	ASSESSORE	P
AQUINO MARIA GRAZIA	ASSESSORE	P

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott. PEPE VALENTINO.

Il SINDACO constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

VISTO l'rt. 53 del D. Lgs. 165/2001, che detta principi in materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" per i dipendenti pubblici, rimandando alle Amministrazioni l'individuazione di criteri oggettivi e predeterminati per il conferimento e l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da Amministrazione Pubblica diversa da quella di appartenenza o da privati, tenendo conto delle specifiche professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO delle recenti modifiche legislative intervenute in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi ad opera della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D. Lgs. 39/2013 entrato in vigore il 04-05-2013 e contenente "disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. e presso gli Enti privati in controllo pubblico";

RITENUTO necessario recepire le suddette normative mediante l'approvazione di apposito Regolamento comunale che disciplini le modalità di autorizzazione allo svolgimento di attività extraistituzionali specificando i casi di incompatibilità ed il procedimento autorizzatorio, in modo che venga assicurato che l'esercizio di tali attività non determini situazioni di conflitto di interesse con l'amministrazione o ipotesi di incompatibilità con la posizione di lavoro ricoperta dal dipendente all'interno della struttura;

VALUTATE le esigenze organizzative per la corretta gestione degli adempimenti in materia di autorizzazione del personale dipendente per lo svolgimento di incarichi extraistituzionali;

RITENUTO opportuno integrare il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi con l'inserimento di apposita appendice regolamentare "Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni (extraistituzionali) del personale dipendente del Comune di Grammichele" allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 16 del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione che prevede tra le materie sottosposte a rischio le materie oggetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'Ente, comprese le situazioni di Conflitto di Interesse

VISTA la allegata bozza di regolamento predisposta dal Segretario Generale anche nella funzione di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione dell'Ente, in ottemperanza dell'azione prevista dal Piano, di identificazione delle misure più idonee alla prevenzione relativa alla adozione di un regolamento che individui gli incarichi vietati ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche, i criteri generali per disciplinare i criteri di conferimento e i criteri di autorizzazione degli incarichi istituzionali, in generale, di tutte le situazioni di potenziale conflitto di interessi derivanti da attività ed incarichi extra-istituzionali.

VISTO il D. Lgs. 165/2001 art. 53 ss.mm.;

VISTO il D. Lgs. 267/00 ss.mm.

VISTA la L. 190/2012 art. 1 c. 60;

VISTO il D. Lgs. 39/2013;

RITENUTO dover procedere in merito;

Acquisiti i pareri previsti in base all'art. 49 primo comma del D.Lgs. 267/2000, allegati al presente atto.

Con votazione palese, espressa all'unanimità nei modi di legge;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il "Regolamento comunale per gli incarichi esterni del Personale dipendente del Comune di Grammichele" allegato;
2. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Personale, al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti, alla Prefettura, alle OO.SS. ed alla R.S.U

PARERE

In ordine alla Regolarita' tecnica (art. 12 L.R. 23.12.2000 n° 30) si esprime parere Favorevole

Grammichele, li 27-02-2014

**IL RESPONSABILE SEL SETTORE
Dott. PEPE VALENTINO**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

In ordine alla Regolarita' contabile (art. 12 L.R. 23.12.2000 n° 30) si esprime parere Visto

Grammichele, li 28-02-2014

**IL RESPONSABILE SEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
BRUNELLO CARMELO**

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione

Preso atto:

che sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, della legge 8.6.1990, n. 142, e successive modifiche e integrazioni, come recepito dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, hanno espresso parere favorevole:

il Competente Responsabile del Ufficio in ordine alla regolarità tecnica;

il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano.

DELIBERA

Di approvare la proposta.

La presente Deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

L'Assessore Anziano
RIZZO SALVATORE

Il SINDACO
CANZONIERE SALVATORE

Il SEGRETARIO GENERALE
Dott. PEPE VALENTINO

Il Sottoscritto SEGRETARIO GENERALE certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo di questo comune dal 07-03-2014 al 22-03-2014 a norma dell'art. 11 della L. R. 44/1991 e successive modificazioni ed integrazioni.
Grammichele, li 24-03-2014

Il Messo Comunale

Il SEGRETARIO GENERALE
Dott. PEPE VALENTINO

Il Sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

è divenuta esecutiva:

Trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione;

Grammichele, li

Il SEGRETARIO GENERALE
Dott. PEPE VALENTINO

La presente è copia conforme all'originale

Si rilascia _____

Grammichele _____

Il Segretario Generale
(Dr. Valentino Pepe)