



COMUNE DI GRAMMICHELE
PROVINCIA DI CATANIA

SETTORE TECNICO

Prot. n. 12445

Li 17.09.2015

Spett. Impresa
(vedi elenco sistema MEPA-CONSIP)

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN ECONOMIA, MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, per la fornitura e l'installazione di apparecchiature da cucina, all'interno dell'Asilo Nido Comunale. - CIG. **Z10142FD48**

In riferimento alla determinazione a contrarre N. **196** del **24.04.2015**, con la quale è stata approvata anche la presente lettera d'invito ed il capitolato tecnico, con la presente si invita codesta Spett.le Impresa a voler partecipare alla procedura di gara per l'affidamento della fornitura ed installazione di apparecchiature da cucina, all'interno dell'Asilo Nido Comunale, da espletare tramite affidamento in economia, cottimo fiduciario, con l'utilizzo del sistema R.D.O. sul MEPA, gestito dalla CONSIP S.p.A.; di seguito si riportano le condizioni e le modalità di affidamento.

Oggetto dell'appalto: fornitura ed installazione di apparecchiature da cucina, secondo le modalità descritte nel capitolato tecnico.

Luogo di consegna: Asilo Nido Comunale – Corso Cavour, Grammichele.

Termini per la fornitura: entro **30** (*trenta*) giorni

Importo complessivo della fornitura: l'importo per la fornitura e l'installazione delle apparecchiature da cucina, ammonta complessivamente ad € **11.885,00** (euro undicimila ottocentottantacinque/00), oltre l'IVA al 22%.

Procedura di aggiudicazione: procedura in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi del disposto di cui all'art. 125, co. 11, del Decr. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, ed in conformità all'art. 3, co. 1, del Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia (approvato con Deliberazione del C.C. n. 91 del 13.12.07), attraverso Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della P.A. – MEPA di Consip S.p.A.

Criterio di aggiudicazione: L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 82, lettera b), del Decr. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, dell'art. 19 della L.R. n. 12/2011, ed ai sensi dell'art. 118 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., sarà effettuata con il **criterio del prezzo più basso** inferiore a quello a base di gara, determinato mediante offerta sull'importo complessivo del servizio posto a base d'asta, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e dei costi netti per la manodopera e secondo le procedure previste dagli artt. 86, 87 e 88 del Decr. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss. mm. ed ii., con l'applicazione del "*criterio dell'esclusione automatica delle offerte che uguagliano o superano la soglia di anomalia*" ai sensi dell'art. 19, co. 6, della Legge Regionale 12.07.2011, n. 12. L'esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci. In tal caso si procederà ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Decr. Lgs. 12

aprile 2006, n. 163 e ss. mm. ed ii. non sono ammesse offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Requisiti di ammissione: sono ammesse alla gara esclusivamente le ditte regolarmente iscritte al Mercato Elettronico (MEPA - bando "ARREDI 104"), che sono state invitate da questa Stazione Appaltante; inoltre le ditte non devono trovarsi in situazione di incapacità a contrarre con la P.A..

Subappalto: non previsto

FINANZIAMENTO E PAGAMENTI: finanziamento regionale giusto D.D. n. 2200 del 15.10.2014. Ai sensi dell'art. 3 della legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i. e del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, l'appaltatore è obbligato, pena la risoluzione di diritto del contratto ex art. 1456 C.C, a registrare su propri conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuandoli esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni riportanti il C.I.G. e il CUP.

Le somme da corrispondere per l'esecuzione del servizio di cui al presente capitolato, depurate dal ribasso offerto, verranno liquidate alla ditta dietro presentazione di regolare fattura e dell'ottenimento del DURC positivo a carico della stessa.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Le ditte invitate dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO, le offerte sul sito www.acquistiinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione - CONSIP S.p.A.". Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA-CONSIP.

L'offerta sarà composta da 2 buste virtuali:

Una prima busta, denominata "**BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", la quale dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Istanza di ammissione, redatta preferibilmente secondo il fac-simile allegato, debitamente compilato e **sottoscritto con firma digitale**, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o **persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente** contenente le seguenti dichiarazioni:
 - insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n 163/2006;
 - iscrizione al registro delle imprese della CCIAA della provincia in cui l'impresa ha sede,;
 - di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
 - di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi altra relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo, indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ovvero, che l'impresa, ai sensi delle vigenti disposizioni, non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore ai limiti previsti;
 - di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alla disposizione in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
 - di assolvere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - di aver piena conoscenza di tutte le circostanze generali o particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver preso visione e accettare integralmente e senza riserva alcuna il capitolato tecnico e tutta la documentazione di gara;
 - che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi agli oneri per la sicurezza derivanti da rischio specifico di

impresa (che dovranno essere indicati in sede di offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 26, co. 6, del Decr. Lgs. n. 81/2008);

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali (specificando le proprie posizioni contributive I.N.P.S. ed I.N.A.I.L. e le rispettive sedi);
- di non essere temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti a causa di false dichiarazioni;
- di non aver nulla da pretendere nel caso in cui l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, non proceda ad alcuna aggiudicazione, ritardi l'aggiudicazione in caso di mancanza o insufficienza di budget o per altri impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico;
- di non avere in corso, né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
- di essere in grado di svolgere il servizio e di essere disponibile ad iniziarlo anche in pendenza della stipula contrattuale;
- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13.08.2010 n. 136;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decr. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Grammichele, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 20.12.2013, consultabile sul sito ufficiale www.comune.grammichele.ct.it.

L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta anche **dalle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta** e quindi:

- se trattasi di impresa individuale dal titolare;
- se si tratta di Società in nome collettivo da tutti i soci;
- se si tratta di Società in accomandita semplice da tutti i soci accomandatari;
- per tutti gli altri tipi di società dagli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dai procuratori generali;

In presenza di tali soggetti il documento dovrà essere da loro sottoscritto e scansionato con i documenti di identità dei sottoscrittori. Il file prodotto dovrà essere firmato digitalmente, **al fine di attestarne la corrispondenza all'originale, da parte del rappresentante legale o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente. La mancata sottoscrizione digitale comporterà l'esclusione dalla gara.**

Una seconda busta denominata: **"BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA"**

L'offerta economica predisposta automaticamente dal sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante, o dal suo procuratore, dovrà essere formulata in termini di ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara. Ai sensi dell'art. 26, co. 6, del Decr. Lgs. n. 81/2008, l'offerta economica dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, gli oneri per la sicurezza derivanti da rischio specifico di impresa (giusto parere dell'AVCP n. 27 dell'08.03.2012).

FASI DELLA PROCEDURA: L'apertura dei plichi avverrà nel giorno e orario indicati in RDO presso la sede comunale, attraverso la procedura RDO presente sul sito www.acquistinretepa.it. In quella sede sarà esaminata tutta la documentazione pervenuta, saranno valutate le offerte e si provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente secondo la graduatoria formata dal sistema. Con lo sblocco delle offerte ciascun partecipante potrà consultare la ragione sociale di ogni altro concorrente, nonché l'offerta economica formulata.

Nell'eventualità del sorteggio tra ditte che abbiano presentato uguale offerta economica la procedura di aggiudicazione verrà sospesa e si procederà a sorteggio presso la sede comunale alle ore 11.00 del giorno successivo a quello fissato in RDO per l'apertura delle offerte.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI INERENTI LA PROCEDURA: La documentazione è consultabile e scaricabile dal portale www.acquistinretepa.it nella sezione del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Ing. Biagio Ventura.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura avranno luogo attraverso il sistema della RDO se previste ovvero attraverso posta elettronica certificata (direttoreutc@comunegrammichele.it) ai sensi dell'art. 77, comma 5, del D.lgs. 163/2006.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO: Il servizio verrà aggiudicato provvisoriamente al soggetto che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso, ex art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di parità si procederà all'aggiudicazione con sorteggio secondo le modalità sopra descritte.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario, nonché della veridicità delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la produzione di documentazione eventualmente necessaria alla stipulazione del contratto.

Ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (conseguente alla verifica dei requisiti) l'Amministrazione procederà inoltre a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'art. 79 del D.Lgs. n.163/2006. In ogni caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida, purché economicamente vantaggiosa per l'Ente. L'aggiudicazione sarà vincolante immediatamente per la Ditta, mentre sarà tale per il Comune solo dopo l'adozione del relativo provvedimento e dopo che sia stato eventualmente accertato il possesso dei requisiti previsti dal bando di gara e dichiarati, nonché l'assenza delle cause di esclusione. Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire la fornitura entro i termini stabiliti nella presente lettera d'invito, nel capitolato tecnico e nel provvedimento di aggiudicazione.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE NELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA: Le offerte non vincolano l'Ente, il quale si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara e di non procedere all'aggiudicazione a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Come previsto dal D.Lgs. n. 196/03 tutti i dati forniti dalle imprese concorrenti, saranno raccolti presso il Comune di Grammichele e trattati nei limiti consentiti dalla predetta normativa.

STIPULA DEL CONTRATTO: La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso l'accesso al link "*dati e documenti di stipula*". In questa sede saranno gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente.

Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RDO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva. Fanno carico al fornitore le spese di bollo, secondo le tariffe di legge.

PRESCRIZIONI: Tutti i concorrenti dovranno, a semplice richiesta della stazione appaltante, dimostrare quanto dichiarato e/o previsto e richiesto dalla presente lettera d'invito. Questa stazione appaltante si riserva il diritto di effettuare apposite verifiche in relazione all'autenticità delle dichiarazioni. Saranno escluse tutte le offerte ritenute non conformi dalla stazione appaltante, quali ad esempio:

- le offerte incomplete e/o parziali o espresse in modo indeterminato;
- più offerte, presentate dallo stesso concorrente, che siano o meno alternative tra loro;
- le offerte che presentino condizioni e variazioni al capitolato speciale d'appalto;
- le offerte ritenute non conformi e/o congrue da parte della stazione appaltante;

- la documentazione richiesta non firmata digitalmente.

Entro un termine di **5** (*cinque*) giorni dall'esclusione, ne verrà data comunicazione agli offerenti esclusi. Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente lettera d'invito si rinvia al capitolato tecnico predisposto da questo RUP, alle Condizioni Generali (ARREDI 104 – Allegato 4), alle Regole del Sistema di E-Procurement della P.A. (ARREDI 104 – Allegato 5) ed alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

Grammichele, lì 17.09.2015

Il Responsabile del Settore
(Dott. Ing. Biagio Ventura)
Documento firmato digitalmente