



**COMUNE DI GRAMMICHELE
PROVINCIA DI CATANIA
SETTORE TECNICO**

**RILASCIO DELLA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO, AUTORIZZAZIONE EDILIZIA PER L'INSTALLAZIONE
DI UN CHIOSCO DA ADIBIRE ALLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE.**

Il procedimento è finalizzato al rilascio della Concessione del Suolo Pubblico (aree individuate all'interno del Piano Urbano dei Chioschi) e all'Autorizzazione Edilizia per l'installazione del Chiosco, per la durata di anni 10 (dieci), dietro la corresponsione di un canone annuo a favore del Comune, per l'utilizzo dell'area pubblica.

L'attuale Piano Urbano dei Chioschi ha individuato n. 3 aree pubbliche per l'installazione di Chioschi (Piazza Papa Giovanni XXIII, Via Piave e La Pineta del Sorriso).

Struttura organizzativa competente

SETTORE TECNICO Ufficio LAVORI PUBBLICI

Indirizzo: Via Dei Mille n. 74

Numero di telefono: 0933-859313

e-mail: grosso.lorella@comune.grammichele.ct.it

Orario Ufficio 08:30 – 14:00

Responsabile del Provvedimento Dott. Ing. Biagio Ventura

Responsabile del Procedimento Geom. Lorella Grosso

Normativa di riferimento

- Legge Regionale 01.03.1995 n. 18
- Regolamento allegato al *"Piano Urbano dei Chioschi"*, approvato con Deliberazioni Consiliari n. 74 del 24.11.2006 e n. 76 del 29.11.2006
- Art. 5 della Legge Regionale n. 37/85
- Regolamento *"tassa occupazione spazi ed aree pubbliche"*, approvato con Deliberazione Commissariale n. 243 del 27.05.1994 e ss. mm. ed ii.

Atti ed i documenti da allegare all'istanza:

Istanza per "la Concessione del Suolo Pubblico, l'Autorizzazione Edilizia, l'Autorizzazione Sanitaria e l'Autorizzazione all'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande per l'Installazione di un Chiosco su area pubblica".

Tempi del procedimento

Le aree pubbliche da destinare ad aree ove poter collocare un chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande sono individuate dal Consiglio Comunale;

le tre aree attuali pubbliche, individuate con Delibere di C.C. n. 74 e 76 del 2006

Iter assegnazione di una nuova Concessione:

1. Pubblicazione di un Bando Pubblico, nel quale viene stabilito un termine, non inferiore a 45 (quarantacinque) giorni, per la presentazione delle istanze, da parte dei cittadini interessati, e della documentazione richiesta dall'art. 3 del Regolamento.
2. Valutazione e perfezionamento delle istanze da parte dell'Ufficio competente, entro 60 (sessanta) giorni.
3. Invio delle istanze pervenute, corredate del parere dell'Ufficio competente, alla Commissione Comunale (costituita da Direttore Tecnico, Comandante dei VV.UU. e Segretario Generale del Comune) per l'assegnazione delle concessioni (secondo i criteri individuati all'art. 13 del Regolamento).
4. Rilascio della *"Concessione del Suolo Pubblico, Autorizzazione Edilizia, Autorizzazione Sanitaria e Autorizzazione all'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande per l'installazione di un Chiosco su area pubblica"*, a carico del Responsabile del Procedimento entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della graduatoria.
5. Durata della Concessione di 10 (dieci) anni, salvo proroghe e/o rinnovi che potranno stabilire nuove condizioni.

Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari ai sensi dell'art. 36 del Decr. Lgs. 33/2013:

È previsto il versamento dei diritti di segreteria pari ad € 20,00 (salvo modifica da parte dell'organo competente) e della tassa per l'occupazione del suolo pubblico (da pagare a mq di superficie occupata e con versamento annuale e/o rateizzato) per tutta la durata della concessione.