



COMUNE DI GRAMMICHELE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

N. 49 del Reg.

Data della deliberazione
24-10-2019

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:	Approvazione Rendiconto di Gestione 2018
-----------------	---

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di ottobre alle ore 19:30 e segg. in Grammichele e nella solita Sala delle adunanze Consiliari, in seduta Ordinaria, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

PALERMO SAMUELE MARIA	P	LI ROSI SALVATORE	P
Scire' Agata S.	P	QUATTROCCHI MARISA	P
CAMPANELLO ROSARIO	A	PALERMO PIETRO	A
LAROCCA GIUSEPPE P.	A	AIELLO GIUSEPPE	A
ATTAGUILE ROSA	A	MALASPINA DAVIDE	P
GIANDINOTO IGNAZIO MICHELE	P	BELLINO SALVATORE	A
GIANDINOTO RENZO	P	BARBERA FABIO	A
ZAPPARRATA TOMMASO	P	CANNIZZO ROSARIO	P

Presenti: 9 Assenti: 7

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio PALERMO SAMUELE MARIA

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Patti Loredana

Scrutatori Consiglieri:

Per l'Amministrazione sono presenti:

La seduta è Pubblica.

Premesso che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

Vista la delibera di Giunta Comunale n 48 del 18/09/2015 con cui si è proceduto al riaccertamento straordinario dei residui ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D.lgs 118/2011 ed è stato determinato il risultato di amministrazione al 1 gennaio 2015 in - 6.820.800,70 Euro;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 28/09/2015 con cui si è stabilito di ripianare il maggiore disavanzo derivante dalla citata delibera di Giunta Municipale n. 48/2015 , secondo quanto previsto dal Decreto del Ministro Economia e Finanze di concerto con il Ministro dell'Interno del 2 aprile 2015, in n. 30 rate annuali costanti di € 227.360,05, dal 2015 al 2044;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n 47 del 20/11/2018 con cui è stato approvato il DUP 2018-2020 , il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e con cui si è dato atto del permanere degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del TUEL;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 119 del 5/12/2018 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2018-2019-2020;

Vista la deliberazione di G.M. n. 16 del 29-01-2019 con cui è stato approvato il prospetto delle somme vincolate , destinate e accantonate nel risultato presunto 2018 e del prospetto del risultato presunto di amministrazione 2018, ai sensi del comma 3 quater dell'art. 187 del TUEL;

Viste le determine dei responsabili di settore nn. settore nn.256/2019, 257/2019, 258/2019, 259/2019, 264/2019 e 299/2019, con cui i responsabili di settore hanno proceduto ad effettuare il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 ai sensi dell'art. 228 del TUEL e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Preso atto che con deliberazione della Giunta Municipale 62 del 19/07/2019 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Preso atto delle risultanze del riaccertamento ordinario dei residui contenute negli allegati al presente provvedimento:

Residui attivi riportati per complessivi € 11.866.632,13

Residui passivi riportati per complessivi € 8.588.352,32

Preso atto che il fondo pluriennale vincolato di parte spesa è pari a € 1.376.572,38 così distinto:

€ 615.737,45 Parte corrente;

€ 760.834,93 Parte capitale;

-

Preso atto che:

il Tesoriere comunale, Banca Agricola Popolare di Ragusa, ha reso il conto e la proposta di rendiconto 2018 chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;

- L'economo comunale ha reso il conto nei termini di legge, ai sensi dell'art. 233 del dlgs 267/2000;

- L'agente di riscossione " Riscossione Sicilia" ha reso il conto di gestione ;

- l'ente non risulta strutturalmente deficitario, (All. 14) ;

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi previsti in materia di finanza locale;

Considerato che i responsabili di settore hanno dichiarato, ognuno per quanto di competenza, che sussistono alla data del 31/12/2018 debiti fuori bilancio per € 30.311,58, non riconosciuti e privi di copertura finanziaria;

Che l'importo di € 30.311,58 è stato accantonato nel risultato di amministrazione 2018 nel fondo spese potenziali;

Considerato che l'art. 151 comma 6 del TUEL prevede che al rendiconto sia allegata una relazione della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;

Visti gli artt. 186 e 187 del TUEL relativi all'accertamento e alla composizione del risultato di amministrazione;

Visto l'art. 227 del TUEL il quale al comma 1 prevede che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;

Considerato che come previsto dal comma 2 dell'art. 4 del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno, del 2 aprile 2015, in sede di approvazione del rendiconto 2018 e dei rendiconti successivi , fino al completo ripiano del maggiore disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui, si verifica se il risultato di amministrazione al 31 dicembre di ciascun anno risulta migliorato rispetto al disavanzo 31 dicembre dell'esercizio precedente , per un importo pari o superiore rispetto all'ammontare di disavanzo applicato al bilancio di previsione cui il rendiconto si riferisce. Se da tale confronto risulta che il disavanzo applicato non è stato recuperato, la quota non recuperata nel corso dell'esercizio , o il maggiore disavanzo registrato rispetto al risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, è interamente applicata al primo esercizio del bilancio di previsione in corso di gestione, in aggiunta alla quota del recupero del maggior disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario prevista per tale esercizio, in attuazione dell'art.3, comma 16 del decreto legislativo 118/2011;

Preso atto che il risultato di amministrazione 2018 è pari a - € 5.850.293,75 , come risulta dall'allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (All. 13);

Rilevato che il risultato di amministrazione della gestione 2018 risulta pari a – € 5.850.293,75 ed è migliorativo rispetto all'obiettivo atteso, il cui risultato indispensabile

costituito dall'avvenuto ripiano di € 227.360,02 doveva evidenziare un esito pari almeno a - € 5.867.498,70

Rilevato che per l'accantonamento al FCDE è stato utilizzato il metodo semplificato come previsto dal punto 3.3 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato A/2 al D.lgs 118/2011;

Visto l'art. 228 del TUEL che al comma 4 prevede che il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione della gestione di competenza e del risultato di Amministrazione e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio e che la gestione 2018 presenta i seguenti risultati:

- Gestione di competenza € 1.185.037,79;
- Risultato di amministrazione - € 5.850.293,75

Dato atto che il risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 187 del TUEL è distinto in fondi vincolati, fondi accantonati, fondi destinati agli investimenti e fondi liberi, come si evince dal prospetto dimostrativo del risultato di Amministrazione (All. 13);

Dato atto del rispetto del tetto di spesa del personale determinata nella media del triennio 2011/2013, ai sensi dell'art. 1 commi 557 e 557 quater della legge 296/2006, come da prospetto allegato alla presente (All. 23);

Preso atto che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, pareggio di bilancio, giusta comunicazione tramite l'apposito applicativo del 28/03/2019 da cui risulta un saldo positivo pari a € 1.392 (migliaia di euro);

Che, in conseguenza delle risultanze contabili determinate a seguito del riaccertamento ordinario dei residui riportate nel rendiconto di gestione risulta un saldo pari a € 1.410 (migliaia di euro), migliorato rispetto a quanto già comunicato e che secondo quanto previsto dalla normativa vigente l'ente non è tenuto a inviare una nuova certificazione;

Vista la delibera di G.M. n. 70 del 5/08/2019 con cui è stata approvata la relazione illustrativa del rendiconto di gestione 2018 di cui all'art. 151 del d.lgs 267/2000 e lo schema di rendiconto 2018, completo di allegati, da proporre al Consiglio Comunale per la deliberazione del rendiconto di gestione 2018, allegata alla presente per formarne parte integrante;

Visto lo schema di rendiconto di gestione dell'esercizio 2018 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.lgs. 118/2011, composto dal conto di bilancio entrate e uscite, dal Conto Economico e dallo Stato Patrimoniale;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2018, composto dal conto di bilancio entrate e uscite, Allegato 2 alla presente, dal Conto Economico, Allegato A, e dallo Stato Patrimoniale, Allegato B, risultano allegati i seguenti documenti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Relazione della Giunta Municipale al Rendiconto della gestione anno 2018 (All.1);
- Conto di Bilancio, parte entrate ed uscite(All.2);
- Prospetto entrate per titoli (All.3);
- Prospetto uscite per titoli (All.4);
- Prospetto spese per missioni (All.5);

- Prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (All.6);
- Prospetto degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (All.7) ;
- Prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (All.8);
- Prospetto degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (All.9);
- Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (All.10);
- Quadro generale riassuntivo (All.11);
- Prospetto verifica equilibri di bilancio (All.12);
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (All.13);
- Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, (All.14);
- Elenco delle spese di rappresentanza previsto dall'art. 16 del DL 138/2011 (All.15);
- Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2018 ai sensi del DPCM del 22/09/2014 (All. 16);
- Elenco mandati per codici di bilancio ed elenco ordinativi per codici di bilancio (All. 17);
- Residui attivi riportati (All. 18);
- Residui passivi riportati (All. 19);
- Rilevazione delle posizioni di debito/credito con le partecipate prevista dall'art. 11, comma 6, lettera j, del decreto legislativo 118/2011;
- Piani degli indicatori e dei risultati di bilancio (All.21);
- Prospetto esplicativo FCDE (All.22);
- Prospetto spesa del personale (All.23);

Visto il parere favorevole dell'Organo di revisione acquisito in data 10/09/2019 al prot. 16407 e allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Per quanto espresso in premessa;

SI PROPONE

1. Di approvare il Rendiconto di gestione 2018 , redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.lgs. 118/2011, composto dal conto di bilancio entrate e uscite (All.2), dal Conto Economico (allegato A) , dallo Stato Patrimoniale (Allegato B) e dei documenti di seguito elencati che formano parte integrante e sostanziale al presente atto:

- Relazione della Giunta Municipale al Rendiconto della gestione anno 2018 (All.1);
- Conto di Bilancio , parte entrate ed uscite(All.2);
- Prospetto entrate per titoli (All.3);
- Prospetto uscite per titoli (All.4);
- Prospetto spese per missioni (All.5);
- Prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (All.6);
- Prospetto degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (All.7) ;

- Prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (All.8);
- Prospetto degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (All.9);
- Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (All.10);
- Quadro generale riassuntivo (All.11);
- Prospetto verifica equilibri di bilancio (All.12);
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (All.13);
- Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, (All.14);
- Elenco delle spese di rappresentanza previsto dall'art. 16 del DL 138/2011 (All.15);
- Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2018 ai sensi del DPCM del 22/09/2014 (All. 16);
- Elenco mandati per codici di bilancio ed elenco ordinativi per codici di bilancio (All. 17);
- Residui attivi riportati (All. 18);
- Residui passivi riportati (All. 19);
- Rilevazione delle posizioni di debito/credito con le partecipate prevista dall'art. 11, comma 6, lettera j, del decreto legislativo 118/2011;
- Piani degli indicatori e dei risultati di bilancio (All.21);
- Prospetto esplicativo FCDE (All.22);
- Prospetto spesa del personale (All.23);

2) Di dare atto che il risultato di amministrazione al 31/12/2018 risulta migliorato rispetto al risultato di amministrazione 2017 , per un importo di € 244.564,97 ,superiore al disavanzo applicato al bilancio di previsione 2018 pari a € 227.360,02;

3) Di confermare il ripiano del maggior disavanzo derivante dall'applicazione dei nuovi principi contabili nelle restanti 26 annualità di € 227.360,02, fino al 2044, come previsto dalla delibera di consiglio comunale n.55 del 28/09/2015;

4) Di dare atto che il Rendiconto di gestione 2018 verrà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – sezione bilancio - del sito istituzionale dell'Ente del Comune di Grammichele all'indirizzo internet www.comune.grammichele.ct.it ;

5) Di dichiarare la presente, stante la necessità e l'urgenza di provvedere, immediatamente esecutiva.

Seduta di prosecuzione del 24-10-2019.

Resoconto sommario degli interventi.

IL PRESIDENTE: Invita il Segretario a procedere con l'appello nominale.

All'appello nominale risultano presenti 9 Consiglieri Comunali, assenti 7 (Campanello, Larocca, Attaguile, Palermo P., Aiello, Bellino, Barbera).

Per l'Amministrazione sono presenti Il Sindaco, gli Assessori Lamagna e Branciforte.

IL PRESIDENTE: Constatato che è stato raggiunto il numero legale per rendere valida l'adunanza dichiara aperta la seduta. Successivamente dispone che si passi al **4° punto posto all'O.d.G. avente ad oggetto: Approvazione Rendiconto di Gestione 2018".**

Invita il Responsabile del Settore finanziario a relazionare sulla proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: relaziona sugli aspetti più rilevanti riferendo:

- che il risultato di amministrazione è migliorato rispetto al 2017;
- che l'Ente non è strutturalmente deficitario e sono stati rispettati gli obiettivi di finanza pubblica, trasmessi al Ministero entro il 31 marzo 2019;
- che gli accantonamenti riguardanti FCDE per i residui attivi di difficile riscossione è stato calcolato secondo il metodo semplificato;
- che il FCDE copre circa il 63% dei residui attivi di difficile riscossione;
- che il Fondo contenzioso accantonato nel risultato di amministrazione è pari a € 1.420.000.

IL PRESIDENTE: dà atto delle riunioni tenutesi dalla 1^a Commissione dalla quale non è stato espresso nessun parere.

IL SINDACO: comunica che c'è un allerta meteo con codice rosso della Protezione Civile per cui invita la cittadinanza alla prudenza.

Alle ore 19:52 entra in aula il Consigliere Palermo P. (Presenti 10/16).

IL CONSIGLIERE CANNIZZO: fa rilevare che l'incontro avvenuto nella seduta precedente con i Revisori, è stato molto proficuo. Chiede al Responsabile del settore 5 dott.ssa Di Dio, perché il rendiconto di gestione 2018 è stato portato in consiglio solo alla fine del 2019. Chiede di sapere altresì come pensa di recuperare i tributi che l'Ente non ha incassato. Chiede quali provvedimenti sono stati adottati nei confronti dei dirigenti che hanno comunicato in ritardo il riaccertamento dei residui di rispettiva competenza.

Fa rilevare che, a seguito del ritardo delle consegne delle bollette a domicilio del servizio idrico, adesso le bollette per l'anno 2018 si sommeranno a quelle arretrate della SIE a quelle del 2019.

Con riferimento al FCDE dice che se l'anno scorso per il servizio idrico non si è incassato nulla, allora la cifra relativa al relativo gettito è inserita fra i residui attivi.

Dice che ci sono troppi residui attivi e si chiede come l'Amministrazione pensa di recuperare queste somme. Per quanto riguarda i Tributi rileva che il mancato pagamento dei tributi è generalizzato e non riguarda solo persone con difficoltà economiche.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: rispondendo al Consigliere Cannizzo precisa solo a luglio si è conclusa l'attività del riaccertamento ordinario dei residui, che è propedeutica al rendiconto.

L'ASSESSORE BRANCIFORTE: chiede di sapere se la Giunta poteva deliberare prima.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: risponde di no. Precisa che subito dopo il riaccertamento si sono fatti gli altri adempimenti e ad agosto è stato approvato lo schema di rendiconto.

L'ASSESSORE BRANCIFORTE: chiede di sapere se anche il Sindaco ha sollecitato i Responsabili di settore a completare prima possibile il riaccertamento dei residui di rispettiva pertinenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: dice di sì.

IL CONSIGLIERE CANNIZZO: chiede di sapere chi vigila sui dirigenti.

IL CONSIGLIERE LI ROSI: nella qualità di Assessore, comunica che intende organizzare una conferenza dei servizi per chiarire i motivi del ritardato accertamento ordinario, le relative responsabilità e quali danni sono stati causati all'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: sempre rispondendo al consigliere Cannizzo afferma che il ritardo della bollettazione del servizio idrico è dipeso dalla banca dati. Si è partiti da zero. Infatti in molte case chiuse non si possono fare letture e molti cittadini non hanno comunicato le proprie letture. Inoltre è mancata la lettura finale della SIE (al 31-08-2015).

Per quanto riguarda il valore del servizio idrico inserito in bilancio, chiarisce che è basato su un piano finanziario che a sua volta è basato sulla stima dei costi che devono essere coperti. I residui del servizio idrico partono dall'ultimo trimestre 2015 (passaggio dalla SIE al Comune).

Per quanto riguarda le riscossioni tributarie ci sono altre entrate che i cittadini possono pagare in autoliquidazione. La percentuale di Riscossione della TARI è di circa 62%.

IL CONSIGLIERE CANNIZZO: Osserva che quindi il 62% paga, per cui il problema riguarderebbe solo il servizio idrico.

Chiede di sapere quante volte è stata fatta la lettura dei contatori.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: risponde che le letture dei contatori sono state fatte diverse volte, ma purtroppo alcuni cittadini non si fanno trovare.

L'ASSESSORE BRANCIFORTE: invita chiarire i dati generali sulla riscossione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: precisa che dal 2015 si fanno le ingiunzioni fiscali attraverso i legali, a seguito delle quali si è registrato un leggero incremento di riscossione coattiva ma inferiore alle aspettative. Si sta valutando l'affidamento a ditte specializzate. Precisa che l'ente ha un regolamento che disciplina le rateizzazioni.

L'ASSESSORE BRANCIFORTE: chiede di sapere su quali anni si sta facendo la riscossione coattiva?

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: risponde per gli anni 2010 e 2011.

IL CONSIGLIERE ZAPPARRATA: esprime preoccupazione per l'elevato livello dei residui attivi mancanti di liquidità. Chiede perché l'ufficio tributi non si è fatto rilasciare dalla SIE la banca dati degli anni precedenti, adesso che i rapporti sono pacifici.

IL CONSIGLIERE GIANDINOTO I.: fa rilevare che ci sono degli errori nelle bollette inviate in quanto ci sono letture non veritiere.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: precisa che dove non ci sono i dati ci sono letture presunte.

IL CONSIGLIERE CANNIZZO: chiede i tabulati delle letture effettuate.

IL CONSIGLIERE LI ROSI: nella qualità di Assessore, fa rilevare che i problemi di riscossione non riguardano solo l'idrico e chiede al Responsabile dei Tributi dr. Sileci di intervenire sull'attività di recupero coattivo che si è fatta in questi tre anni.

IL RESPONSABILE DEI TRIBUTI DR. SILECI: riferisce dell'andamento della riscossione coattiva nel corso degli anni.

Dice che la riscossione coattiva ha evitato il dissesto di questo comune. Il problema è solo del servizio idrico perché il comune non è in grado di gestirlo. Da questo dipende la crisi di liquidità del comune. Precisa che circa il 50% delle riscossioni coattive è incassato.

IL CONIGLIERE LI ROSI: chiede di sapere il valore della prima tranches di ingiunzioni fiscali.

IL RESPONSABILE DEI TRIBUTI DR. SILECI: risponde che il valore è di circa 356.000€; non sa dire quanto è l'incasso per parti ma la media è del 50%. Sono compresi i piani di rateizzazione che riducono la capacità di riscossione.

IL CONSIGLIERE LI ROSI: chiede se si è passati allo step successivo delle procedure coattive e chiede ulteriori dati numerici.

IL RESPONSABILE DEI TRIBUTI DR. SILECI: dice che nel 2018 si sono registrati circa 780.000€ di evasione da avvisi di accertamento e ingiunzioni fiscali.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: precisa che l'ingiunzione fiscale ha determinato un piccolo incremento rispetto alla gestione SERIT. Ricorda un vecchio rilievo fatto dalla Corte dei Conti relativo alle scarse riscossioni relative ad attività di accertamento per gli anni 2012,2013,2014.

Per quanto riguarda i 761.000€ incassati nel 2018 a residuo, precisa che si tratta di un dato che comprende tutti gli incassi, tutti gli avvisi di accertamento di tributi. Il dato comprende inoltre l'incassato dei tributi di competenza. (Ad esempio la TARI ordinaria 2017 pagata in ritardo).

IL CONSIGLIERE LI ROSI: osserva che quindi nei 761.000€ c'è anche l'ordinario pagato con ritardo.

IL RESPONSABILE DEI TRIBUTI DR. SILECI: asserisce che c'è l'effetto trascinarsi.

IL RESPONSABILE DEI TRIBUTI DR. SILECI: legge i dati della relazione a suo tempo redatta e trasmessa.

Le rateizzazioni sono troppo lunghe e quindi gli incassi sono troppo lenti. Dice che il regolamento approvato, nel precedere piani di rateizzazione troppo lunghi, ha un contenuto demagogico.

IL CONSIGLIERE LI ROSI: chiede delle ingiunzioni emesse nel 2018.

IL RESPONSABILE DEI TRIBUTI DR. SILECI: il controllo sul riscosso è degli uffici; le ingiunzioni sono state notificate quasi tutte; per i legali c'è fase di stallo visto che si sta valutando l'affidamento dell'attività a società esterna.

L'ASSESSORE BRANCIFORTE: precisa che l'Amministrazione ha cercato di andar incontro alle esigenze delle famiglie, assicurando nel contempo l'equità. Stare dalla parte dei cittadini non significa avere atteggiamento demagogico perché non tutti hanno la garanzia del reddito.

IL CONIGLIERE PALERMO P.: censura l'uso dell'aggettivo demagogico usato dal dr. Sileci, inoltre osserva che non è edificante il contrasto tra ragioniere capo e responsabile del servizio tributi cui si è assistito stasera.

Parla degli allegati 18 e 19 dove sono elencati i residui.

Allegato 18: colonna finale 11 milioni 862.362,13 totale.

Fa rilevare che si è in presenza di problemi strutturali. Un altro dato che emerge dal rendiconto è la difficoltà di incassare.

Chiede di sapere dal Responsabile del settore 5 Dott.ssa Di Dio in che percentuale i quasi 12 milioni di residui incidono "sull'equilibrio" del consuntivo e se si tolgono cosa succede?

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: spiega la composizione del risultato di amministrazione dando lettura dei dati dell'allegato 13. Dice che la differenza finale è di circa un milione ed è un dato positivo.

Dice che c'è in bilancio un accantonamento di circa 5 milioni di euro a garanzie dei circa 8 milioni di euro di crediti, pari a circa il 63%.

Il problema principale è rappresentato dalla riscossione.

IL CONSIGLIERE PALERMO P.: chiede di sapere a quanto risale l'ultima richiesta di chiarimenti dalla Corte dei conti sul consuntivo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: risponde che l'ultima richiesta di chiarimenti risale al 2014. Dice che sono state adottate misure correttive con delibera di C.C. di febbraio 2016. Aggiunge altresì che c'è un'altra delibera di misure correttive fatta nel 2017.

IL CONSIGLIERE PALERMO P.: chiede se, alla luce delle criticità rilevate e delle misure correttive adottate, ci sono stati miglioramenti?

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: risponde che sono stati fatti stralci di residui vetusti dal conto di bilancio al conto patrimoniale. Per la riscossione è stata messa in campo l'ingiunzione fiscale.

IL CONSIGLIERE PALERMO P.: chiede notizie sulla presenza in elenco di alcuni residui del 2008.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: precisa che sono partite di giro: anticipazioni per conto di altri ancora esigibili.

Alle ore 21:36 si allontana dall'aula il Presidente del Consiglio Palermo Samuele assume la Presidenza della seduta il Vice presidente Scirè (Presenti 9/16).

IL CONSIGLIERE PALERMO P.: dice che è vergognoso che un altro ente pubblico non ha ancora rimborsato.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: precisa che se ci sono residui vetusti significa che sono stati riaccertati dall'ufficio di competenza che ha posto in essere agli atti per interrompere la prescrizione.

IL CONSIGLIERE PALERMO P.: dice di essere preoccupato per un ulteriore intervento delle Corte dei Conti che ha evidenziato più volte ritardi nella riscossione dei tributi.

Alle ore 21:42 entra in aula IL Presidente del Consiglio (Presenti 10/16).

IL CONSIGLIERE PALERMO P.: fa rilevare che purtroppo ci sono 2 tipi di evasione: quella del ricco e quella del povero. Su questo la politica deve essere sensibile.

IL CONSIGLIERE MALASPINA: fa rilevare che l'organo di revisione ha evidenziato l'assenza della conciliazione debiti/crediti con società partecipate. Non capisce come possano mancare i dati delle società partecipate e se c'è un fondo in bilancio a garanzia di eventuali perdite delle stesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: precisa che il Comune ha chiesto i dati alle società partecipate, ma alcune non hanno risposto. Per queste, ci sono solo le evidenze contabili del Comune. Snocciola i dati relativi alle varie società (Allegato 20). Se ci saranno discordanze saranno adottate urgentemente misure correttive.

IL CONSIGLIERE MALASPINA: chiede se questi dati sono pubblici e se potevano essere ricavati dalla consultazione dei bilanci.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 DOTT.SSA DI DIO: precisa che i dati relativi alla conciliazione non sono dati pubblici ricavabili direttamente dai bilanci, ma occorre una comunicazione dalla società asseverata dal rispettivo organo di revisione. Parla del credito verso la SIE e del contenzioso in corso, dice c'è un decreto ingiuntivo opposto in relazione al quale la SIE ha già versato circa 40.000 euro.

IL CONSIGLIERE MALASPINA: chiede di sapere a che titolo la SIE ha fatto questi versamenti, se al riguardo è intervenuto, a contenzioso in corso, un accordo tra Ente e la SIE per il tramite dei rispettivi legali.

IL CONSIGLIERE LI ROSI: dice che nel giudizio la SIE ha spiegato delle domande riconvenzionali, ma al contempo nelle more della definizione del giudizio ha versato circa 40.000 euro in quanto riconosce il proprio debito.

IL CONSIGLIERE MALASPINA: chiede di sapere se esistono degli atti, una corrispondenza scritta anche tra Comune e SIE concernente questi versamenti effettuati nelle more della definizione del contenzioso. Dice di formulare richiesta formale di accesso a questi atti/questa corrispondenza e chiede al Segretario di verbalizzare la propria richiesta.

IL PRESIDENTE: in assenza di altri interventi, dichiara chiuso il dibattito.

IL CONSIGLIERE GIANDINOTO R.: chiede 5 minuti di sospensione.

IL PRESIDENTE: dispone che si passi alla votazione per i 5 minuti di sospensione avanzati dal Consigliere Giandinoto R., precisando che avverrà per alzata di mano.

Consiglieri presenti: 10

Favorevoli: 6

Contrari: 2 (Quattrocchi, Zapparrata)

Astenuti: 2 (Li Rosi, Scirè)

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON 6 voti favorevoli, 2 contrari, 2 astenuti, espressi per alzata di mano;

APPROVA

La proposta di 5 minuti di sospensione avanzata dal Consigliere Giandinoto R.

Sono le ore 22:00.

Alle ore 22:42 all'appello nominale risultano presenti 7 Consiglieri (Palermo S., Scirè, Zapparrata, Li Rosi, Quattrocchi, Malaspina, Cannizzo), assenti 9.

IL PRESIDENTE: : constatato che è stato raggiunto il numero legale per la validità della seduta riprende la seduta e dice che si può passare alla votazione sulla proposta.

Dichiarazioni di voto:

IL CONSIGLIERE ZAPPARRATA: preannuncia che voterà contrario al punto in oggetto precisando che a suo avviso questo Consiglio comunale andrebbe sciolto.

IL PRESIDENTE: dispone che si passi alla votazione **4° punto posto all'O.d.G. avente ad oggetto: Approvazione Rendiconto di Gestione 2018"**, precisando che avverrà per alzata di mano.

Consiglieri presenti: 7

Favorevoli: 3

Contrari 2 (Malaspina, Zapparrata).

Astenuti 2 (Quattrocchi, Cannizzo).

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON 3 voti favorevoli, Contrari 2 (Malaspina, Zapparrata), Astenuti 2 (Quattrocchi, Cannizzo).
espressa per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare il superiore O.d.G. in oggetto.

IL PRESIDENTE: precisa che non è possibile votare l'immediata esecutività in assenza di 9 Consiglieri.

Alle ore 22:45 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO GENERALE: certifica che il presente verbale di seduta è depositato agli atti dell'Ufficio Segreteria Generale registrazione in file con data di seduta.

PARERE

In ordine alla Regolarita' tecnica (art. 12 L.R. 23.12.2000 n° 30) si esprime parere Favorevole

Grammichele, li 10-09-2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Di Dio Concetta**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

In ordine alla Regolarita' contabile (art. 12 L.R. 23.12.2000 n° 30) si esprime parere Favorevole

Grammichele, li 10-09-2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
Di Dio Concetta**

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL CONSIGLIERE ANZIANO

ZAPPARRATA TOMMASO

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
COMUNALE**

PALERMO SAMUELE MARIA

IL SEGRETARIO GENERALE

Patti Loredana

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune dal 31-10-2019 al 15-11-2019, a norma dell'art. 11 della L.R. 44/1991 come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/04.

Grammichele, 16-11-2019

Il Messo Comunale

IL SEGRETARIO GENERALE

Patti Loredana

Il sottoscritto Segretario Generale,

ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

è divenuta esecutiva:

- **essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione**

Grammichele, 10-11-2019

IL SEGRETARIO GENERALE

Patti Loredana

La presente deliberazione é copia conforme all'originale

Si rilascia per _____

Grammichele, li _____

Il Segretario Generale
(Patti Loredana)